

1 - IDENTIFICAÇÃO DA CARREIRA	
1.1 TÍTULO:	Projetos e Infra-Estrutura
1.2 NÍVEL:	Superior

2 - FINALIDADE DA CARREIRA
Garantir a execução das atividades relacionadas a projetos e infra-estrutura, desenvolvendo estudos e análises nas áreas de engenharia (de minas, cartográfica, de geodésia, agrimensura) e agronomia, visando apoiar as demandas do negócio, de acordo com as diretrizes de segurança, meio ambiente e saúde.

3 - REQUISITOS DA CARREIRA
3.1 ESCOLARIDADE EXIGIDA:
Curso Superior (bacharelado) em Agronomia, Engenharia de Minas, Cartográfica, Geodésia ou Agrimensura, com registro no respectivo Conselho de Classe Profissional.
3.2 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:
Informática: conhecimentos Pacote Office e softwares específicos da área de atuação.
Idioma: inglês intermediário.
Cursos relacionados a área de atuação ministrados por entidades especializadas.

4 - INFORMAÇÕES DOS CARGOS		
4.1 TITULAÇÃO:		
Engenheiro de Projetos e Infra-estrutura Júnior	Engenheiro de Projetos e Infra-estrutura Pleno	Engenheiro de Projetos e Infra-estrutura Sênior
4.2 TÍTULOS ABREVIADOS:		
Prof. Projetos e Infra-estrutura Jr.	Prof. Projetos e Infra-estrutura Pl.	Prof. Projetos e Infra-estrutura Sr.
4.3 TÍTULOS NO SAP:		
4.4 FAIXAS SALARIAIS:		
4.5 CÓDIGOS:		

4.6 ATRIBUIÇÕES PRINCIPAIS:

Júnior	Pleno	Sênior
<p>Executar e participar:</p> <ul style="list-style-type: none"> planos, projetos e programas da sua área de atuação, contribuindo para o alcance das metas e acompanhando os recursos orçamentários; atividades de campo relacionadas a sua competência profissional, de acordo com os padrões de qualidade e as diretrizes de segurança, meio ambiente e saúde; a identificação e especificação de materiais e equipamentos para aquisição e/ou prestação de serviços, acompanhando os órgãos de compras e de contratação; pareceres técnicos sobre propostas apresentadas; atividades relacionadas ao desenvolvimento tecnológico no ramo de atividade, a fim de sugerir recomendações especializadas e novas técnicas que apresentem vantagens econômicas e/ou ambientais para a Companhia; atividades de suporte técnico especializado nos serviços relacionados a sua área de atuação, compreendendo a emissão de pareceres, recomendações, elaboração e revisão de padrões técnicos para 	<p>Planejar, conduzir, acompanhar e executar:</p> <ul style="list-style-type: none"> planos, projetos e programas da sua área de atuação, contribuindo para o alcance das metas e acompanhando os recursos orçamentários; atividades de campo relacionadas a sua competência profissional, de acordo com os padrões de qualidade e as diretrizes de segurança, meio ambiente e saúde; a identificação e especificação de materiais e equipamentos para aquisição e/ou prestação de serviços, acompanhando os órgãos de compras e de contratação; pareceres técnicos sobre propostas apresentadas; o desenvolvimento tecnológico no ramo de atividade, a fim de sugerir recomendações especializadas e novas técnicas que apresentem vantagens econômicas e/ou ambientais para a Companhia; atividades de suporte técnico especializado nos serviços relacionados a sua área de atuação, compreendendo a emissão de pareceres, recomendações, elaboração e revisão de padrões técnicos para utilização em projetos, 	<p>Assessorar, avaliar, orientar, planejar e executar:</p> <ul style="list-style-type: none"> planos, projetos e programas da sua área de atuação, contribuindo para o alcance das metas e acompanhando os recursos orçamentários; atividades de campo relacionadas a sua competência profissional, de acordo com os padrões de qualidade e as diretrizes de segurança, meio ambiente e saúde; a identificação e especificação de materiais e equipamentos para aquisição e/ou prestação de serviços, acompanhando os órgãos de compras e de contratação; pareceres técnicos sobre propostas apresentadas; o desenvolvimento tecnológico no ramo de atividade, a fim de sugerir recomendações especializadas e novas técnicas que apresentem vantagens econômicas e/ou ambientais para a Companhia; atividades de suporte técnico especializado nos serviços relacionados a sua área de atuação, compreendendo a emissão de pareceres, recomendações, elaboração e revisão de padrões técnicos para utilização em projetos,

<p>utilização em projetos, construções e montagens de naturezas variadas;</p> <ul style="list-style-type: none"> • a preparação de cronogramas e orçamentos para as atividades previstas na sua área de especialização, bem como apresentar outros dados complementares. <p>Realizar as demais tarefas necessárias à execução de suas atividades, como por exemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • processar dados, sistematizar e registrar as informações de suas atividades nos documentos e sistemas existentes; • participar da elaboração e implantação de padrões, procedimentos e normas relacionadas a sua área profissional; • desempenhar atividades administrativas relacionadas aos processos organizacionais no âmbito de sua competência profissional; <p>Disseminar, fazer cumprir e proceder de acordo com a legislação e com os padrões técnicos estabelecidos, segundo as normas de segurança, meio ambiente e saúde;</p>	<p>construções e montagens de naturezas variadas;</p> <ul style="list-style-type: none"> • cronogramas e orçamentos para as atividades previstas na sua área de especialização, bem como apresentar outros dados complementares. <p>Realizar as demais tarefas necessárias à execução de suas atividades, como por exemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • processar dados, sistematizar e registrar as informações de suas atividades nos documentos e sistemas existentes; • elaborar e implantar padrões, procedimentos e normas relacionadas a sua área profissional; • desempenhar atividades administrativas relacionadas aos processos organizacionais no âmbito de sua competência profissional; <p>Executar fiscalização técnica e administrativa dos contratos de serviços;</p> <p>Ministrar palestras e atuar como multiplicador de conhecimento.</p>	<p>construções e montagens de naturezas variadas;</p> <ul style="list-style-type: none"> • a preparação de cronogramas e orçamentos para as atividades previstas na sua área de especialização, bem como apresentar outros dados complementares. <p>Realizar as demais tarefas necessárias à execução de suas atividades, como por exemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • processar dados, sistematizar e registrar as informações de suas atividades nos documentos e sistemas existentes; • elaborar e implantar padrões, procedimentos e normas relacionadas a sua área profissional; • administrar e acompanhar os indicadores de desempenho referentes à sua atividade, promovendo levantamentos e análises de informações para subsidiar processos de tomada de decisão; • desempenhar atividades administrativas relacionadas aos processos organizacionais no âmbito de sua competência profissional; <p>Executar e orientar a fiscalização técnica e administrativa dos contratos de serviços;</p> <p>Promover e ministrar palestras e atuar como</p>
--	--	--

<p>Agir de acordo com o código de ética e cumprir os preceitos da segurança de informação da Petrobras.</p>	<p>Disseminar, fazer cumprir e proceder de acordo com a legislação e com os padrões técnicos estabelecidos, segundo as normas de segurança, meio ambiente e saúde;</p> <p>Agir de acordo com o código de ética e cumprir os preceitos da segurança de informação da Petrobras.</p>	<p>multiplicador de conhecimento.</p> <p>Assessorar e orientar os assuntos de sua especialidade.</p> <p>Disseminar, fazer cumprir e proceder de acordo com a legislação e com os padrões técnicos estabelecidos, segundo as normas de segurança, meio ambiente e saúde;</p> <p>Agir de acordo com o código de ética e cumprir os preceitos da segurança de informação da Petrobras.</p>
<p>4.7 EXPERIÊNCIA REQUERIDA:</p>		
<p>sem experiência.</p>	<p>03 anos de experiência na atividade.</p>	<p>15 anos de experiência na atividade.</p>