

1 - IDENTIFICAÇÃO DA CARREIRA	
1.1 TÍTULO:	Comunicação Social
1.2 NÍVEL:	Superior

2 - FINALIDADE DA CARREIRA
Garantir a execução das atividades de comunicação social, voltadas à construção e fortalecimento da marca, imagem corporativa, produtos e serviços, junto ao seu público de interesse.

3 - REQUISITOS DA CARREIRA
3.1 ESCOLARIDADE EXIGIDA:
Curso Superior (bacharelado) em Comunicação Social, com registro no respectivo Conselho de Classe Profissional.
3.2 CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:
Informática: conhecimentos Pacote Office e softwares específicos da área de atuação.
Idioma: inglês intermediário.
Cursos relacionados a área de atuação, ministrados por entidades especializadas.

4 - INFORMAÇÕES DOS CARGOS		
4.1 TITULAÇÃO:		
Profissional de Comunicação Social Júnior	Profissional de Comunicação Social Pleno	Profissional de Comunicação Social Sênior
4.2 TÍTULOS ABREVIADOS:		
Prof. Comunicação Social Jr.	Prof. Comunicação Social Pl.	Prof. Comunicação Social Sr.
4.3 TÍTULOS NO SAP:		
4.4 FAIXAS SALARIAIS:		
4.5 CÓDIGOS:		

4.6 ATRIBUIÇÕES PRINCIPAIS:

Júnior	Pleno	Sênior
<p>Executar e participar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pesquisas de opinião, mercado e comunicação; • planos de comunicação e mapeamento de públicos-alvos; • campanhas e ações publicitárias institucionais e mercadológicas; • atividades relacionadas a patrocínios voltados à promoção da marca; • atividades do processo criativo de campanhas e peças; • análise de textos, leiautes e artes-finais das peças publicitárias; • atividades auxiliares no desenvolvimento e gestão das marcas da Companhia em peças publicitárias, conteúdos textuais e visuais; • interface com as agências de publicidade, fiscalizando produtos e serviços prestados; • atividades voltadas à produção de meios e conteúdos textuais e visuais para veiculação em meios impressos, audiovisuais, digitais e interativos; • análise de planos e propostas de mídias; 	<p>Planejar, conduzir, acompanhar e executar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pesquisas de opinião, mercado e comunicação; • a elaboração de planos de comunicação e mapeamento de públicos-alvos; • campanhas e ações publicitárias institucionais e mercadológicas; • patrocínios voltados à promoção da marca; • o processo criativo de campanhas e peças; • a análise de textos, leiautes e artes-finais das peças publicitárias; • o desenvolvimento e gestão das marcas da Companhia em peças publicitárias, conteúdos textuais e visuais; • a interface com as agências de publicidade, fiscalizando produtos e serviços prestados; • a produção de meios e conteúdos textuais e visuais para veiculação em meios impressos, audiovisuais, digitais e interativos; • a análise de planos e propostas de mídias; • a organização e acompanhamento de eventos corporativos e participação da Petrobrás 	<p>Assessorar, avaliar, orientar, planejar e executar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pesquisas de opinião, mercado e comunicação; • a elaboração de planos de comunicação e mapeamento de públicos-alvos; • campanhas e ações publicitárias institucionais e mercadológicas; • patrocínios voltados à promoção da marca; • o processo criativo de campanhas e peças; • a análise de textos, leiautes e artes-finais das peças publicitárias; • o desenvolvimento e gestão das marcas da Companhia em peças publicitárias, conteúdos textuais e visuais; • a interface com as agências de publicidade, fiscalizando produtos e serviços prestados; • a produção de meios e conteúdos textuais e visuais para veiculação em meios impressos, audiovisuais, digitais e interativos; • a análise de planos e propostas de mídias; • a organização e acompanhamento de eventos corporativos e participação em feiras,

Realizar as demais tarefas necessárias à execução de suas atividades, como por exemplo:

- coletar e apurar notícias e informações de cunho jornalístico de interesse da Companhia;
- acompanhar a manutenção de bancos de imagem (foto e vídeo) e do som referentes às atividades da Companhia;
- redigir comunicados e informativos para Imprensa, efetuando suporte na cobertura de ações e atividades da Companhia.

Realizar as demais tarefas necessárias à execução de suas atividades, como por exemplo:

- coletar e apurar notícias e informações de cunho jornalístico de interesse da Companhia;
- acompanhar a manutenção de bancos de imagem (foto e vídeo) e do som referentes às atividades da Companhia;
- analisar os resultados de pesquisas, programas, projetos e campanhas de comunicações, elaborando relatórios;
- redigir comunicados e informativos para Imprensa, efetuando suporte na cobertura de ações e atividades da Companhia;
- desenvolver estratégias de database-marketing – ferramenta de marketing de relacionamento que utiliza dispositivos tecnológicos relacionados a banco de dados – voltadas ao

em feiras, exposições, congressos, seminários, conferências, simpósios e eventos similares;

exposições, congressos, seminários, conferências, simpósios e eventos similares;

- a elaboração do plano estratégico de comunicação, englobando ações de relações públicas, publicidade/promoção e edição e produção de meios e conteúdos;
- o plano anual de mídia, publicidade e promoção;

Realizar as demais tarefas necessárias à execução de suas atividades, como por exemplo:

- coletar e apurar notícias e informações de cunho jornalístico de interesse da Companhia;
- acompanhar a manutenção de bancos de imagem (foto e vídeo) e do som referentes às atividades da Companhia;
- analisar os resultados de pesquisas, programas, projetos e campanhas de comunicações, elaborando relatórios;
- formular diretrizes para as diversas atividades de comunicação;
- redigir comunicados e informativos para Imprensa, efetuando suporte na cobertura de ações e atividades da Companhia;
- desenvolver estratégias de database-marketing – ferramenta de marketing

<p>Disseminar, fazer cumprir e proceder de acordo com a legislação e com os padrões técnicos estabelecidos, segundo as normas de segurança, meio ambiente e saúde;</p> <p>Agir de acordo com o código de ética e cumprir os preceitos da segurança de informação da Petrobras.</p>	<p>relacionamento com público de interesse;</p> <p>Executar fiscalização técnica e administrativa dos contratos de serviços;</p> <p>Ministrar palestras e atuar como multiplicador de conhecimento.</p> <p>Disseminar, fazer cumprir e proceder de acordo com a legislação e com os padrões técnicos estabelecidos, segundo as normas de segurança, meio ambiente e saúde;</p> <p>Agir de acordo com o código de ética e cumprir os preceitos da segurança de informação da Petrobras.</p>	<p>de relacionamento que utiliza dispositivos tecnológicos relacionados a banco de dados – voltadas ao relacionamento com público de interesse;</p> <p>Executar e orientar a fiscalização técnica e administrativa dos contratos de serviços;</p> <p>Promover e ministrar palestras e atuar como multiplicador de conhecimento.</p> <p>Assessorar e orientar os assuntos de sua especialidade.</p> <p>Disseminar, fazer cumprir e proceder de acordo com a legislação e com os padrões técnicos estabelecidos, segundo as normas de segurança, meio ambiente e saúde;</p> <p>Agir de acordo com o código de ética e cumprir os preceitos da segurança de informação da Petrobras.</p>
<p>4.7 EXPERIÊNCIA REQUERIDA:</p>		
<p>sem experiência.</p>	<p>03 anos de experiência na atividade.</p>	<p>15 anos de experiência na atividade.</p>