

1 -IDENTIFICAÇÃO DA CARREIRA	
1.1 TÍTULO:	Técnico de Comercialização e Logística
1.2 NÍVEL:	Médio
1.3 GRUPO:	

2 -FINALIDADE DA CARREIRA
Atuar nas atividades de comercialização, logística de transporte marítimo, programação da produção e suprimento de petróleo e seus derivados, álcoois, gás natural e energias renováveis.

3 -REQUISITOS DA CARREIRA
3.1- ESCOLARIDADE EXIGIDA:
Técnico de Nivel Médio
3.2- CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:
Capacitação (e/ou certificação quando couber) na sua área de atuação.

4 -INFORMAÇÕES DOS CARGOS		
4.1 TITULAÇÃO:		
Tecnico de Comercializacao e Logística Júnior	Tecnico de Comercializacao e Logística Pleno	Tecnico de Comercializacao e Logística Sênior
4.2 TÍTULOS ABREVIADOS:		
Téc. Comerc. Logíst. Jr	Téc. Comerc. Logíst. Pl	Téc. Comerc. Logíst. Sr
4.3 TÍTULOS NO SAP:		
4.4 FAIXAS SALARIAIS:		
4.5 CÓDIGOS:		
4.6 ATRIBUIÇÕES PRINCIPAIS:		
Júnior	Pleno	Sênior
<b>Executar e participar de:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>atividades de comércio de petróleo e derivados, álcoois, gás natural e energias renováveis;</li> <li>programação das movimentações de suprimentos, logística e estoque dos produtos da Companhia;</li> </ul>	<b>Programar, orientar, fiscalizar e executar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>atividades de comércio de petróleo e derivados, álcoois, gás natural e energias renováveis;</li> <li>programação das movimentações de suprimentos, logística e estoque dos produtos da Companhia;</li> </ul>	<b>Planejar, assessorar, orientar, fiscalizar e executar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>atividades de comércio de petróleo e derivados, álcoois, gás natural e energias renováveis;</li> <li>programação das movimentações de suprimentos, logística e estoque dos produtos da Companhia;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• atividades de administração, planejamento, afretamento e operação de transporte marítimo de petróleo e derivados;</li> <li>• emissão de documentação relativa ao comércio, importação e exportação;</li> <li>• programas de marketing de relacionamento, assim como avaliar os resultados das pesquisas de satisfação do cliente, desenvolvendo e propondo planos de ações de melhoria.</li> </ul> <p>Executar a fiscalização técnica e administrativa dos contratos de serviços.</p> <p>Transmitir conhecimentos referentes à sua área de atuação.</p> <p>Realizar as demais tarefas necessárias à execução de suas atividades como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• elaborar relatórios, textos, gráficos e planilhas, bem como organizar e manter atualizado arquivos físicos e eletrônicos;</li> <li>• participar das atividades de procura, classificação, acompanhamento de preços e catalogação de informações de mercado e concorrência, interna ou externa, consolidando informações, gerando relatórios e dados estatísticos;</li> <li>• atender, registrar, encaminhar e solucionar os pedidos e manifestações de clientes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• atividades de administração, planejamento, afretamento e operação de transporte marítimo de petróleo e derivados;</li> <li>• emissão de documentação relativa ao comércio, importação e exportação;</li> <li>• programas de marketing de relacionamento, assim como avaliar os resultados das pesquisas de satisfação do cliente, desenvolvendo e propondo planos de ações de melhoria;</li> </ul> <p>Executar a fiscalização técnica e administrativa dos contratos de serviços.</p> <p>Transmitir conhecimentos referentes à sua área de atuação.</p> <p>Realizar as demais tarefas necessárias à execução de suas atividades como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• orientar e elaborar relatórios, textos, gráficos e planilhas, bem como organizar e manter atualizado arquivos físicos e eletrônicos;</li> <li>• orientar e participar das atividades de procura, classificação, acompanhamento de preços e catalogação de informações de mercado e concorrência, interna ou externa, consolidando informações, gerando relatórios e dados estatísticos;</li> <li>• atender, registrar, encaminhar e solucionar os pedidos e manifestações de clientes;</li> <li>• analisar contratos de serviços, inspeção e supervisão, dando ênfase</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• atividades de administração, planejamento, afretamento e operação de transporte marítimo de petróleo e derivados;</li> <li>• emissão de documentação relativa ao comércio, importação e exportação;</li> <li>• programas de marketing de relacionamento, assim como avaliar os resultados das pesquisas de satisfação do cliente, desenvolvendo e propondo planos de ações de melhoria;</li> </ul> <p>Executar a fiscalização técnica e administrativa dos contratos de serviços.</p> <p>Transmitir conhecimentos referentes à sua área de atuação.</p> <p>Realizar as demais tarefas necessárias à execução de suas atividades como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• planejar, orientar e elaborar relatórios, textos, gráficos e planilhas, bem como organizar e manter atualizado arquivos físicos e eletrônicos;</li> <li>• assessorar, orientar e participar das atividades de procura, classificação, acompanhamento de preços e catalogação de informações de mercado e concorrência, interna ou externa, consolidando informações, gerando relatórios e dados estatísticos;</li> <li>• atender, registrar, encaminhar e solucionar os pedidos e manifestações de clientes;</li> <li>• analisar contratos de serviços, inspeção e supervisão, dando ênfase</li> </ul>
---	--	--

<p>Atuar no processo para o atendimento das normas relativas a segurança, proteção ao meio ambiente, saúde, sistemas de gestão e responsabilidade social, a fim de assegurar a boa operação do negócio e o alcance das metas.</p> <p>Agir de acordo com o código de ética e cumprir os preceitos da segurança da informação da Petrobras.</p>	<p>as cláusulas de qualidade, verificando se os produtos movimentados estão de acordo com as especificações exigidas;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• elaborar contratos de venda de petróleo e seus derivados, assim como análise e comentários aos contratos de compra;</li> <li>• auxiliar na definição e elaboração de normas, procedimentos e regulamentos de sua área de atuação;</li> <li>• propor inovações para produtos, serviços, em melhorias logísticas, em relacionamento com os clientes;</li> <li>• prospectar mercados e projetar demanda;</li> <li>• identificar oportunidades de negócios, clientes potenciais e elaborar projeções de vendas (curto prazo).</li> </ul> <p>Atuar no processo para o atendimento das normas relativas a segurança, proteção ao meio ambiente, saúde, sistemas de gestão e responsabilidade social, a fim de assegurar a boa operação do negócio e o alcance das metas.</p> <p>Agir de acordo com o código de ética e cumprir os preceitos da segurança da informação da Petrobras.</p>	<p>as cláusulas de qualidade, verificando se os produtos movimentados estão de acordo com as especificações exigidas;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• assessorar na elaboração e elaborar contratos de venda de petróleo e seus derivados, assim como análise e comentários aos contratos de compra;</li> <li>• elaborar normas, procedimentos e regulamentos de sua área de atuação;</li> <li>• orientar e propor inovações para produtos, serviços, em melhorias logísticas, em relacionamento com os clientes;</li> <li>• prospectar mercados e projetar demanda;</li> <li>• identificar oportunidades de negócios, clientes potenciais e elaborar projeções de vendas (curto prazo);</li> <li>• elaborar parecer sobre alternativa logística, bem como monitora as auditorias de sistemas dos produtos;</li> </ul> <p>Atuar no processo para o atendimento das normas relativas a segurança, proteção ao meio ambiente, saúde, sistemas de gestão e responsabilidade social, a fim de assegurar a boa operação do negócio e o alcance das metas.</p> <p>Agir de acordo com o código de ética e cumprir os preceitos da segurança da informação da Petrobras.</p>
<p><b>4.7- EXPERIÊNCIA REQUERIDA:</b></p>		
<p>Não é requerida experiência.</p>	<p>Mínimo de 3 anos de atuação na carreira.</p>	<p>Mínimo de 15 anos de atuação na carreira.</p>